

มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ใบขออนุญาตใช้ห้องประชุม อาคารสำนักงานอธิการบดี

หน่วยงาน / คณะ งานบริหารทรัพยากรบุคคล และนิติการ

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ข้าพเจ้า นางกนก ไข่มุก ภททวณ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

เบอร์โทรศัพท์สำนักงาน ต่อ 5136 เบอร์มือถือ

ขออนุญาตใช้ห้องประชุม () ห้องประชุม จามจุรี ชั้น 2 (20 ที่นั่ง)

(✓) ห้องประชุม ดอกปีบ ชั้น 2 (40 ที่นั่ง)

() ห้องประชุม เอื้องคำ ชั้น 3 (10 ที่นั่ง)

() ห้องประชุม เอื้องผึ้ง ชั้น 3 (10 ที่นั่ง)

ในระหว่าง วันที่ 17 เดือน ส.ค. พ.ศ. ๖9 ถึงวันที่ 17 เดือน ก.ค. พ.ศ. ๖9

เวลา 8.30 น. ถึงเวลา 12.00 น. เพื่อดำเนินโครงการ/กิจกรรม ประชุมคณะกรรมการพัฒนาบุคลากร

ครั้งที่ 5/๒๕๖๙

รูปแบบเอกสารที่ใช้ในการประชุม (✓) กระดาษ (✓) ไฟล์อิเล็กทรอนิกส์

รูปแบบการจัดประชุม (✓) Onsite (✓) Online

(✓) ห้องประชุมว่าง
() ห้องประชุมไม่ว่าง

ลงชื่อ นางกนก ไข่มุก
(นายจิรศักดิ์ ประทานสิทธิ์)
วันที่ 13 ส.ค. 2569
งานบริหารทั่วไป

ลงชื่อ นางกนก ไข่มุก
(นางกนก ไข่มุก) วันที่ 14 ส.ค. ๖9

เห็นควร (✓) อนุญาต () ไม่อนุญาต

ลงชื่อ นางสาวศิริขวัญ วาวแวว
(นางสาวศิริขวัญ วาวแวว) วันที่ 13 ส.ค. 2569
ผู้อำนวยการกองกลาง

จึงมอบหมายให้

(✓) นางสมาลี ศรีพิบาล ปฏิบัติหน้าที่ ทำความสะอาดห้องประชุม ก่อนและหลังใช้งาน

() นางวิสรดา นวลยิ่ง ปฏิบัติหน้าที่ ทำความสะอาดห้องประชุม ก่อนและหลังใช้งาน

(✓) นายพริตเดช แก้วบุญเรือง ปฏิบัติหน้าที่ ควบคุมการใช้อุปกรณ์ไฟฟ้า



(✓) อนุญาต () ไม่อนุญาต

ลงชื่อ นางวรัชญานันท์ เมธีวัชรโยธิน
(นางวรัชญานันท์ เมธีวัชรโยธิน)
ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
วันที่ 13 ส.ค. 2569